

«Телефон доверия»

**Администрации городского округа Певек
по вопросам противодействия коррупции**



Уважаемые заявители!

«Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности Администрации городского округа Певек по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на коррупционные проявления в деятельности муниципальных служащих и (или) иных работников Администрации городского округа Певек, руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа Певек, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

НОМЕР «ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ»: 8 (42737) 4-22-29

Порядок направления сообщений о фактах коррупции по «телефону доверия»: При обращении по «телефону доверия» гражданину **после вступительного текстового сообщения и звукового сигнала** необходимо назвать свою фамилию, имя, отчество (последнее -при наличии), представляемую организацию, место проживания (для направления заявителю ответа), контактный телефон (для уточнения поступившей информации (при необходимости) и передать сообщение об известных ему **конкретных фактах** коррупции или иных нарушений антикоррупционного законодательства, совершенных муниципальным служащим или иным работником Администрации городского округа Певек либо руководителем муниципального учреждения или муниципального предприятия.

Конфиденциальность поступившего сообщения гарантируется.

Анонимные обращения, обращения, не содержащие почтового адреса, информации о фактах коррупции не рассматриваются.

Порядок работы «телефона доверия»: «Телефон доверия» функционирует круглосуточно в автоматическом режиме и оснащен системой записи поступающих сообщений (функция «автоответчик»).

Прием и запись сообщений по «телефону доверия» осуществляются ежедневно.

Обработка сообщений, поступивших по «телефону доверия», осуществляется ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Обработка сообщений, поступивших по «телефону доверия» в выходные и праздничные дни, осуществляется в первый рабочий день, следующий за такими днями.